

**BASES DE LA CONVOCATORIA ERASMUS +
PROYECTO DE GRADO SUPERIOR – I.E.S. Albert Einstein
MOVILIDADES DE 90 DÍAS
CURSO 2023/2024**

2022-1-ES01-KA131-HED-000054599

2023-1-ES01-KA131-HED-000136417

OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Los beneficiarios realizarán prácticas en empresas de diferentes países de la Unión Europea.

El detalle de becas ofertadas por el centro es el siguiente:

- **Proyectos** 2022-1-ES01-KA131-HED-000054599 y 2023-1-ES01-KA131-HED-000136417 : **Becas de movilidad de 90 días de duración** para recién titulados y alumnado de segundo curso de los Ciclos Formativos de Grado Superior impartidos por el centro.

DESTINATARIOS

- ⇒ Alumnado matriculado en el centro en el segundo año de un Ciclo Formativo de Grado Superior de Formación Profesional, que sea APTO para realizar la FCT durante el curso 2023-2024 en el período comprendido desde marzo al 30 de junio de 2024.
- ⇒ Recién titulados que hayan obtenido la titulación oficial de Enseñanza de Grado Superior en los 18 meses anteriores a la finalización del período de movilidad.

CUANTÍA DE LAS BECAS

La cuantía de cada beca es de 1.050 €. Esta cantidad **NO** cubre todos los costes de la estancia, que serán variables en función del país y ciudad de destino. En esta cuantía se incluyen todos los conceptos de la beca (desplazamiento, alojamiento y manutención). Así, el participante debe ser consciente de que deberá aportar la financiación necesaria para hacer la movilidad.

PERÍODO DE LAS ESTANCIAS

Período de inicio:	Segunda quincena de marzo de 2024
Período de finalización	Antes del 30 de junio de 2024

El centro de envío comunicará las fechas definitivas y duración de las estancias pudiendo realizar cuantas modificaciones estime oportuno.

Fecha máxima de entrega de solicitudes:	23/10/2023
Publicación del listado Provisional de Admitidos y Reservas:	6/11/2023
Publicación del listado Definitivo de Admitidos y Reservas:	13/11/2023
Fecha máxima de firma del Documento de Aceptación de la beca	24/11/2023

PAÍSES DE DESTINO

La financiación mensual es la siguiente en función del país de destino. El período mínimo de la estancia para que pueda ser subvencionable es de 2 meses.

Cantidad mensual de las ayudas		
Países	Financiación	Cuantía SEPIE
Grupo 1. Países del programa con costes de vida más altos Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Liechtenstein, Noruega, Islandia, Reino Unido, Suecia, Luxemburgo	Máximo 3 meses	400 €
Grupo 2. Países del programa con costes de vida medios Alemania, Bélgica, Chipre, Grecia, Italia, Austria, , Portugal, Francia, Malta	Máximo 3 meses	350 €
Grupo 3. Países del programa con costes de vida más bajos Macedonia del Norte, Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, Rumanía, República Checa, Turquía y Serbia	Máximo 3 meses	300€

El beneficiario podrá optar por alguna de las siguientes alternativas referidas a la elección del sistema de gestión de las estancias formativas:

OPCIÓN 1.- Gestión promovida por el centro educativo

- El centro propone los siguientes destinos: **Italia, Malta, Alemania, Portugal, Bulgaria, Francia y Polonia.**
- Los beneficiarios realizarán prácticas en empresas en el país de destino. El equipo de coordinación Erasmus+ del centro asignará a cada participante una empresa de prácticas concreta. En dicho proceso se tendrán en cuenta los objetivos individuales de aprendizaje, así como los niveles de competencia lingüística, personal y profesional.
- El equipo de coordinación Erasmus+ del centro gestionará el alojamiento y el transfer de llegada (opcional). La **subvención concedida NO cubre todos los gastos** de la estancia, por lo que el participante deberá hacer frente a los costes restantes hasta completar el total de los gastos devengados.

OPCIÓN 2.- Gestión propia por parte del participante

- El participante selecciona como destino un país europeo participante en el programa Erasmus+.
- El beneficiario recibirá la beca completa, a excepción del importe correspondiente al seguro que contratará el centro educativo.
- El alumno gestionará su alojamiento.
- El participante proporcionará a su centro educativo el nombre y datos de contacto de la empresa en la que propone realizar las prácticas.
- El centro de envío comprobará que la empresa de acogida reúne los requisitos para que el participante adquiera competencias relativas a su especialidad y pueda realizar unas prácticas de calidad. El centro contactará con dicha organización para definir y acordar el programa formativo. La empresa deberá firmar el "Acuerdo de Formación" con el centro de envío y establecer el sistema de seguimiento y tutorización del alumnado.
- El alumno recibirá apoyo logístico del centro para la organización del viaje, la definición de las acciones de seguimiento y la realización de tareas administrativas relativas al programa

Tanto en la Opción 1 como en la Opción 2, el participante recibirá durante la estancia formación lingüística en línea (OLS) de carácter obligatorio.

DOCUMENTACIÓN, PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

- a) Los solicitantes deberán entregar por correo electrónico el "**Formulario de Inscripción**", debidamente cumplimentado. Este documento deberá ser descargado desde la página web del centro y, una vez completado, enviado a las direcciones de correo indicadas en en la web <http://www.iesae.com/wperasmus/>

- b) El/la candidato/a deberá entregar, dentro de los plazos establecidos para ello:
El **Curriculum Vitae** al coordinador/a Erasmus+ del centro. El CV debe cumplir obligatoriamente con las siguientes características:
- Debe respetar el **formato europeo Europass**. Se puede elaborar en el siguiente enlace: <https://europass.cedefop.europa.eu/editors/en/cv/compose>.
 - Debe estar redactado íntegramente en inglés.
 - Debe incluir el nombre exacto y completo del Ciclo Formativo que se esté cursando (o se haya cursado, en el caso de recién titulados). Ver www.todofp.com para conocer la traducción oficial del título al inglés.
 - debe incluir, como mínimo, los siguientes apartados: About Me, Education & Training, Language Skills, Digital Skills.
 - Se recomienda incluir una foto reciente.
- c) Una copia escaneada de un **documento de identidad** válido al coordinador/a Erasmus+.
- Dependiendo de la situación del candidato/a, se debe adjuntar: Nacionalidad Documentos que deben adjuntarse:
- Ciudadanos españoles y de la U.E.
 - DNI o Pasaporte en vigor hasta la fecha de fin de la estancia Ciudadanos de fuera de la U.E.
 - Pasaporte + permiso de residencia válidos hasta la fecha de fin de la estancia.
- d) Además, deberán entregar una **“Carta de Motivación”**, documento en el que se explicarán los motivos por lo que se solicita la beca Erasmus+, y por qué considera que es un buen candidato/a.

El plazo de presentación de candidaturas estará abierto hasta el 23/10/2023, pudiéndose abrir una nueva convocatoria en el caso en que queden movilidades vacantes después del primer período de inscripción.

Los candidatos podrán ser convocados a la realización de pruebas de selección.

COMISIÓN DE VALORACIÓN: GRUPO DE TRABAJO E+

Para la valoración de las solicitudes y la aprobación de las becas se constituirá un grupo de trabajo integrado por:

- ⇒ Director/a del centro o persona a quien delegue.
- ⇒ Responsable del Departamento de Orientación del centro
- ⇒ Coordinador/a del Programa Erasmus+.
- ⇒ Equipo docente que imparta o haya impartido clases al candidato/a.

CRITERIOS DE VALORACIÓN DE CANDIDATURAS

- ⇒ **30% Expediente Académico:**
 - Alumnado de 2º curso CFGS: Nota media de todos los módulos cursados y evaluados en primero y en la primera evaluación del segundo curso.
 - Recién titulados: Nota media obtenida en la titulación.
- ⇒ **20% Nivel de Idiomas** El alumnado podrá efectuar una prueba escrita y oral de inglés preparada a tal efecto por el departamento de idiomas del centro (Máximo 2 puntos).

Es importante reseñar que el alumnado sólo podrá solicitar destinos para los que tenga el nivel de idiomas requerido.

- *El alumnado que solicite viajar a **Bulgaria, Alemania, Polonia o Malta** efectuará una prueba escrita y oral de inglés, preparada a tal efecto por el departamento de idiomas del centro, debiendo el candidato o candidata obtener un nivel mínimo equivalente al A2 para **Bulgaria**, B1 para **Malta y Polonia** y un B2 para **Alemania**. Deberá demostrar poseer la capacidad de comunicación y fluidez suficientes que le permita realizar las prácticas en el país de destino.*
- *El alumnado que seleccione **Francia** como país de destino deberá acreditar un A2 como nivel mínimo de francés.*
- *Respecto al alumnado que seleccione **Italia o Portugal** como país de destino, el conocimiento de italiano o portugués, respectivamente, se valorará como variable de desempate de candidaturas, no puntuándose el Criterio “Nivel de Idiomas”*

- ⇒ **50% Informe del orientador del centro y valoración del Equipo Educativo** del ciclo en que se encuentre matriculado y los responsables del programa ERASMUS + en la que se tendrán en cuenta los siguientes ítems: Responsabilidad, autonomía personal, capacidad de resolución de problemas, habilidades sociales y de relación, compromiso e interés demostrado en las fases previas a la selección definitiva (Máximo 5 puntos).

CRITERIOS DE DESEMPATE

En el caso de que dos o más candidatos obtengan la misma puntuación total, tendrá prioridad aquel que tenga mejor expediente académico. Si aun así se mantiene el empate, será primero quien, según valoración del equipo educativo, demuestre un mayor grado de madurez atendiendo al informe del Orientador del centro y la valoración del equipo educativo. Por último, se desempatará basándose en la puntuación obtenida en las competencias lingüísticas.

LISTADO DE ALUMNOS SELECCIONADOS Y RESERVAS

Una vez valoradas todas las solicitudes, la comisión de selección comunicará al alumnado la resolución provisional adoptada, que será publicada en el tablón de anuncios y en la página web del centro.

Se abrirá un período de 3 días hábiles para la presentación de reclamaciones. Tras dicho período, el centro publicará el listado definitivo de admitidos y reservas.

PROTOCOLO DE COMPROMISO ERASMUS+

El alumnado seleccionado para disfrutar de las becas Erasmus+, **firmará antes del 24/11/2023** un protocolo de compromiso Erasmus+ que se adjunta como Anexo I a esta convocatoria (“documento de aceptación de la beca”).

El “documento de aceptación de la beca” representa un compromiso firme de participación en las movilidades y autoriza al centro a iniciar la gestión logística de la estancia. **En caso de renuncia, el participante asume la responsabilidad de sufragar los gastos que se hubieran devengado hasta la fecha.**

SEGURO DE LOS ALUMNOS SELECCIONADOS

Los alumnos estarán cubiertos por los siguientes seguros:

- ⇒ Seguro médico: Tarjeta Sanitaria Europea que el alumno deberá tener en vigor en el momento de inicio del viaje.
- ⇒ Seguro de responsabilidad civil en la empresa.
- ⇒ Seguro de accidentes.
- ⇒ Seguro de asistencia a personas

OBLIGACIONES DE LOS/AS BENEFICIARIOS/AS

Los/as beneficiarios/as seleccionados/as estarán obligados a:

- a.- Aportar en plazo y forma toda la documentación requerida por el centro para la puesta en funcionamiento de la beca.
- b.- De forma previa al inicio de las estancias, deberán firmar el **documento de aceptación de la beca**, en el que se compromete a participar en las estancias y a asumir los costes devengados en caso en que renunciara a participar. Estos gastos incluyen aquéllos asociados a la preparación de movilidad y todos aquellos en los que haya incurrido el centro, debiendo abonarlos en un plazo máximo de treinta días naturales desde la fecha de renuncia.
- c.- Firmar el **Contrato de Estancias ERASMUS+**, que vincula a todas las partes implicadas en el proyecto y en el que se describen detalladamente sus derechos y obligaciones.
- d.- Participar en cuantas actividades de preparación pedagógica y cultural se organicen para la estancia en el extranjero.
- e.- Estar sometidos a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el centro, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

- f.- Mantener actualizados su correo electrónico y teléfono, así como todos aquellos cambios de domicilio, a efectos de notificaciones, durante el período en el cual la beca sea reglamentariamente susceptible de control.
- g.- Respetar la disciplina de la empresa y/o centro de formación donde se realicen las estancias prácticas formativas y de observación, sus horarios de trabajo y los reglamentos en vigor y las disposiciones legales relativas al secreto profesional y las relativas a seguridad.
- h.- Asumir las directrices y condiciones establecidas por la tutorización de la entidad intermediaria colaboradora, con respecto a normas de alojamiento y de asunción de responsabilidades para el desempeño de la beca.
- i.- Informar a la mayor brevedad posible de toda circunstancia que afecte al óptimo desarrollo de la estancia.
- j.- Entregar, durante el mes posterior al regreso, toda aquella documentación que sea requerida por la entidad de envío para la justificación del proyecto.
- k.- Colaborar en las acciones de divulgación del proyecto, aportando material gráfico sobre la estancia, así como vídeos o presentaciones representativas de la experiencia vivida.

En Sevilla a 10 de octubre de 2023

ANEXO 1.- MODELO DE ACEPTACIÓN DE LA BECA**ACEPTACIÓN DE BECA PROGRAMA EUROPEO ERASMUS +****Nº PROYECTO GRADO SUPERIOR:** 2022-1-ES01-KA131-HED-000054599

2023-1-ES01-KA131-HED-000136417

CENTRO EDUCATIVO: IES ALBERT EINSTEIN

D/Dª. _____ con DNI _____

alumno/a del centro I.E.S _____

DECLARO QUE

Tras solicitar la participación en el programa de movilidad Erasmus + convocado por mi centro y finalizado el proceso de selección, he sido propuesto para participar en este proyecto.

Por ello, **ACEPTO** participar en el proyecto Erasmus+ indicado anteriormente y aceptar la beca de movilidad.

En caso de renuncia, me **comprometo** a sufragar los costes devengados desde la fecha de aceptación de la beca hasta la de renuncia (viajes, alojamiento, seguros, etc.).

La concesión final de la beca queda supeditada a la existencia de una empresa de acogida idónea que reciba la aprobación del equipo educativo responsable de las prácticas del alumno/a.

Yo, como beneficiario/a de la beca concedida soy el **único responsable** de mis acciones en las empresas o instituciones del país de destino eximiendo de todo tipo de responsabilidad a mi Centro de Envío en el ejercicio de acciones como consecuencias de daños causados, renunciaciones o cualquier otro evento que pudiera implicar reclamaciones al Centro de envío.

Autorizo a mi centro de envío y entidades colaboradoras del proyecto Erasmus+, para que puedan utilizar mi nombre, voz e imagen en el material divulgativo y de comunicación por cualquier medio relacionado con el programa Erasmus y ello sin derecho a percibir compensación económica alguna.

En _____, a _____ de 202__

Fdo.: D/Dª _____