

TUTORIAL DE MATRICULACIÓN PARA ALUMNADO QUE CONTINÚA SU CICLO FORMATIVO EN EL IES ALBERT EINSTEIN

Para el alumnado de 1º de CFGM o GS que **repite** o **promociona** a 2º de Ciclos Formativos o los alumnos/as repetidores de 2º CF (o los que únicamente les queda FCT y PRO), la matriculación se realizará del **25 al 30 de junio** a través de la **SECRETARÍA VIRTUAL**. Antes de comenzar, **recuerda que será necesario tener la clave iANDE (aparece en la aplicación PASEN como mensaje anclado)**.

En este documento se indica paso a paso para realizar la solicitud a través del apartado de **“SOLICITUDES”**.

1.- Accedemos a la [página web de la secretaría virtual](#) y hacemos clic en “Alguna de las siguientes opciones según seas alumno/a que promociona o repetidor.

25 30 JUN JUN 2022 2022	Matrícula de alumnado que promociona de 1ª a 2ª curso de ciclos formativos de grado medio y superior de Formación Profesional en oferta completa
25 30 JUN JUN 2022 2022	Matrícula de alumnado repetidor en 1ª y 2ª curso de ciclos formativos de grado medio y superior de Formación Profesional en oferta completa

2. Accedemos mediante alguna de las dos opciones disponibles para matrícula “on line”. Como sois alumnos del IES ALBERT EINSTEIN os recomendamos que uséis vuestro usuario (PASEN) y contraseña IANDE (aparece en la aplicación PASEN como mensaje anclado).

Acceso a Matrícula de alumnado que promociona de 1º a 2º curso de ciclos formativos de grado medio y superior de Formación Profesional en oferta completa



**Autenticación -
Identificador
Educativo Andaluz**

Acceda al trámite usando la clave iANDE.

➔ Acceder



Autenticación - Cl@ve

Acceda al trámite con un certificado digital reconocido, con CL@VE-PIN o CL@VE-PERMANENTE.

➔ Acceder



Cumplimentación

Podrá cumplimentar la solicitud sin necesidad de identificación previa. Obtendrá un fichero pdf que deberá imprimir y presentar en el centro educativo seleccionado o Delegación Territorial, según corresponda, para que su solicitud tenga validez.

➔ Acceder

andalucia.es/educacion/secretariavirtual/acceso/4/490/

Identificación de la persona solicitante mediante "iANDE"

Fecha de Nacimiento *

dd/mm/aaaa

Clave iANDE: *

Clave iANDE



Acceder

Debe introducir la clave tal y como le ha sido facilitada

3. Leer las instrucciones iniciales con detenimiento

Instrucciones de cumplimentación de la solicitud

- Este trámite es una matrícula y está **dirigido únicamente al alumnado que se matricula en 2º curso de un ciclo formativo de grado medio o superior en oferta completa por promoción desde 1º** en la misma oferta y centro donde se encontraba matriculado en el curso 2021/22.
- También podrá hacer uso de este trámite el alumnado que no haya agotado el número máximo de convocatorias y únicamente tenga sin cursar el módulo profesional de **Formación en Centros de Trabajo y, en su caso, el de Proyecto.**
- Este trámite **no es una solicitud de admisión.**
 - Si deseas solicitar admisión en 1º curso en un ciclo formativo de grado medio o superior, este no es el trámite, debes buscar el trámite de solicitud correcto en Secretaría Virtual.
 - Si deseas matricularte en 2º curso como repetidor, este no es el trámite, debes buscar el correcto en Secretaría Virtual.
 - Si deseas solicitar admisión en 2º curso en un centro docente diferente a aquel en el que cursaste 1º o en un ciclo formativo distinto, con módulos profesionales con el mismo código y denominación en primer curso y convalidación del resto de módulos profesionales, este no es el trámite, debes buscar el correcto en Secretaría Virtual.
- **El impreso que debes rellenar para matricularte es el**
 - ➔ ANEXO V
- Debes rellenar y adjuntar obligatoriamente a tu matrícula **UNO** de estos dos anexos:
 - ➔ ANEXO FSE (si tienes menos de 16 años)
 - ➔ ANEXO FSE (si tienes 16 años o más)
- Si no prestas consentimiento para la consulta de identidad, deberás adjuntar también fotocopia del DNI, NIE o documento similar.

DESCARGA los dos ANEXOS y RELLENÁLOS para después adjuntarlos a tu matrícula

4. Completamos con nuestros datos personales

Completamos con nuestros datos

Datos de la persona solicitante

Nombre: * Primer apellido: * Segundo apellido:

Sexo: * Hombre Mujer Tipo de documentación: * NIF/NIE NIF/NIE/Pasaporte:

Tipo de vía: * Calle * Nombre de la vía: * Domicilio Código postal: * Código postal

Número: * Nº Piso: Piso Letra: Letra Escalera: Escalera

Provincia de residencia: * Seleccione una provincia Municipio de residencia: * Seleccione un municipio Localidad de residencia: * Seleccione una localidad

Teléfono: * Móvil o teléfono Correo electrónico: * Correo electrónico

Los campos marcados con * son obligatorios.

[← Anterior](#) [Guardar](#) [Siguiente →](#)

[Instrucciones](#) > **[Datos personales](#)** > [Datos solicitud](#) > [Adjuntar documentación](#) > [Confirmar](#) > [Fin](#)

5.- A continuación completamos los datos del centro (IES ALBERT EINSTEIN, CÓDIGO: 41009858)

Matrícula de alumnado que promociona de 1º a 2º curso de ciclos formativos de grado medio y superior de Formación Profesional en oferta completa Ayuda

[Instrucciones](#) > [Datos personales](#) > **[Datos solicitud](#)** > [Confirmar](#) > [Fin](#)

CENTRO EDUCATIVO DONDE PRESENTA SU SOLICITUD

Centro docente: (pulse en el botón de la lupa para buscar el centro educativo) *

Código: Denominación:

Provincia: Localidad:

6.- ...y rellenamos el “expone y solicita”. Aquí tienes un ejemplo de cómo hacerlo.

MOTIVOS:

Expone * *Ejemplo*

Exponga de forma detallada

Soy alumno de 1 de ciclo formativo de

Por lo que solicita *

Detalle su petición

Matricular en 2 curso al haber aprobado o en los módulos suspensos de 1 o en los módulos suspensos de 2.

Añadir Anexo V.- Matrícula ciclos formativos de Grados Medio y Superior de Formación Profesional

Añadir Anexo FSE si tienes menos de 16 años.

Añadir Anexo FSE si tienes 16 años o más.

Añadir Anexo V.- Matrícula ciclos formativos de Grados Medio y Superior de Formación Profesional

Añadir Anexo FSE si tienes menos de 16 años. }

Añadir Anexo FSE si tienes 16 años o más. }

Seleccione el tipo de remitente de la solicitud: *

Seleccione un valor

Alumnado

Familia de alumnado

Persona física

Otros

← Anterior

Guardar

Siguiente →

7. Por último rellenamos los Anexo de Matrícula y el del FSE (fondo social europeo) adjuntamos a la solicitud como se muestra en la siguiente imagen.

Documentación complementaria a su solicitud:

Para continuar el proceso de su solicitud, debe acreditar las circunstancias declaradas anteriormente adjuntando la documentación siguiente (en caso necesario).

Debe adjuntar 2 como mínimo para poder continuar. (2 fichero/s adjuntados)

Seleccione el tipo de documentación - Tamaño máximo de cada fichero 10MB

Añadir Fichero

Seleccione el tipo de documentación

Ficheros subidos

Circunstancia declarada	Nombre fichero	Tamaño	Eliminar
Anexo FSE si tienes 16 años o más	Anexo FSE menores 16 años.pdf	60.4 KB	
Anexo V.- Matrícula ciclos formativos de Grados Medio y Superior	Anexo V.- Matrícula ciclos formativos de Grados Medio y Superior.pdf	469.8 KB	

8. Por último, firmamos nuestra solicitud. Recomendamos utilizar la firma vía SMS

Documento de su solicitud

[Firmar y presentar la solicitud\(SMS\)](#) [Ayuda sobre la firma y la presentación](#)

Presentación Electrónica General en Cen... 1 / 1 | 87% +

JUNTA DE ANDALUCIA **CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE**

Presentación Electrónica General en Centros Educativos

1 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE:

PRIMER APELLIDO Peralta	SEGUNDO APELLIDO Pérez	NOMBRE Erma
SEXO HOMBRE <input type="checkbox"/> MUJER <input checked="" type="checkbox"/>	DNI/NIF 34861546D	
PROVINCIA Almería	MUNICIPIO Almería	LOCALIDAD Almería

FORMULARIO Nº 1241/E. DE 27/10/04. AVENIDA Y N.º 1000/01

Tipos de Firmas

El usuario dispone de dos opciones para firmar la solicitud y finalizarla.

[Firmar y presentar la solicitud \(Autofirma\)](#) [Firmar y presentar la solicitud\(SMS\)](#)

SMS

- Introduzca el número de móvil en el que recibirá un mensaje con la clave que deberá usar para la firma; a continuación pulse "Aceptar":

Introduzca el número de teléfono móvil al que enviar la clave: *

Cancelar Aceptar

9. Si todo es correcto aparecerá el siguiente mensaje y podrás descargar en pdf la solicitud y guardarla.

- Si todo ha ido correctamente y la firma se ha realizado, le aparecerá la siguiente pantalla con los datos de la firma y con un botón desde el cual podrá descargarse la solicitud presentada:

Ha realizado la presentación telemática de su solicitud

En el siguiente enlace puede descargar la solicitud, en formato pdf.
(Recuerde que la mayoría de navegadores se encuentran configurados para guardar los archivos descargados en la carpeta "Descargas"):

Descarga de la solicitud 

Nueva solicitud 

Información solicitud

Estado: PRESENTADO	NIF/NIE/Pasaporte: 
Fecha Finalización: 	Código: 
Registro Telemático	Fecha Registro: 
Nº Registro: 	

IMPORTANTE: Para formalizar la matrícula es necesario que realices el [pago del seguro escolar](#) en la secretaría virtual si eres **menor de 29 años**.

MÁS INFORMACIÓN EN LA WEB DEL IES ALBERT EINSTEIN
<http://www.iesae.com/matricula/>