

## SUBPROCESO DE ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN

# SOLICITUD DE ANULACIÓN DE MATRÍCULA

### 1.- Datos del Solicitante

Primer apellido: \_\_\_\_\_

Segundo apellido: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

DNI/NIF/Pasaporte: \_\_\_\_\_ Nacionalidad \_\_\_\_\_

Matriculado en (nivel) : \_\_\_\_\_ (grupo:) \_\_\_\_\_

**Solicito la Anulación voluntaria de la matrícula como alumna/o del IES Albert Einstein por (marque la opción que proceda):**

- Enfermedad prolongada o accidente del alumno o alumna.
- Incorporación o desempeño de un puesto de trabajo en un horario incompatible con las enseñanzas del ciclo formativo.
- Por cuidado de hijo/a menor de 16 meses o por accidente grave, enfermedad grave y hospitalización del cónyuge o análogo y de familiares hasta el segundo grado de parentesco.
- Cancelación a petición del alumno como consecuencia del procedimiento de lista de espera.

#### Documentación que se adjunta:

- Certificado médico oficial con fecha y duración de la inhabilitación
- Justificante de cotización o informe de vida laboral
- Otra documentación acreditativa

En Sevilla a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Firmado:

\_\_\_\_\_  
\*Si el alumno es menor de edad, el documento debe ser firmado por la madre, padre o tutor legal indicando su DNI.